

 <p>T.C. GIDA TARIM VE HAYVANCILIK BAKANLIĞI</p>	KIRKLARELİ İL/İLÇE GIDA TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ SÜREÇ HİYERARŞİSİ TABLOSU	Doküman Kodu	GTHB.39.İLM.İKS/KYS.TBL.003
		Revizyon No	000
		Revizyon Tarihi	
		Yayın Tarihi	05.02.2018
		Sayfa Sayısı	1/3

TEMEL SÜREÇ	TARIMSAL DESTEKLEMELER TEMEL SÜRECİ	Süreç No:04
SÜREÇLER	4.1. Bitkisel üretime yönelik destekler süreci 4.2. Hayvansal üretime yönelik destekler süreci 4.3. Kırsal Kalkınmaya Yönelik destekler süreci 4.4. Tarımsal Yayım ve Danışmanlık Desteklemesi Süreci	
ALT SÜREÇLER	4.1.1. ÇKS ye dayalı destekleme süreci 4.1.2. Tarımsal Destekleme süreci 4.2.1. Hayvansal üretime yönelik destekleme süreci 4.3.1. Kırsal Kalkınmaya Yönelik destekler süreci 4.4.1. Tarımsal Yayım ve Danışmanlık Desteklemesi Süreci	
Faaliyet Basamakları	4.1 BİTKİSEL ÜRETİME YÖNELİK DESTEKLER SÜRECİ 4.1.1 ÇKS ye dayalı destekleme süreci 4.1.1.1. İlgili kurum - kuruluşlara ve çiftçi örgütlerine İl ve İlçe Müdürlüklerimizce ÇKS başlangıç ve bitiş tarihlerinin duyuruları yapılır. 4.1.1.2. ÇKS müracaat dosyalarının İl ve İlçe Müdürlüklerimizce kabulü yapılır; müracaat uygun değilse eksiklikler müracaat süresi içinde giderilir. 4.1.1.3. Eksiklik giderilmediyse İl ve İlçe Müdürlüklerimizce müracaat reddedilir. 4.1.1.4. Eksiklik yoksa ya da tamamlandıysa müracaatın evrak kaydı ve ÇKS'ye veri kaydı yapılır. 4.1.1.5. Müracaatçıya İl ve İlçe Müdürlüklerimizce ÇKS belgesi verilir. 4.1.2 Tarımsal Destekleme süreci 4.1.2.1. Bakanlar Kurulunca belirlenen tarımsal desteklemeler, ilgili kuruluş ve çiftçi örgütlerine İl ve İlçe Müdürlüklerimizce basın, yayım, kurum internet sitesi, SMS ve muhtarlıklarda başvuruların başladığına dair askı ile duyurulur. 4.1.2.2. Çiftçi müracaatlarının değerlendirilmesi için komisyon kurulur ve Valilik onayı alınır. 4.1.2.3. Destekleme müracaatları İl ve İlçe Müdürlüklerince kabul edilir. 4.1.2.4. Başvurular uygunsa mahallinde İl ve İlçe Müdürlüklerimiz personeline gerekli kontrolleri yapılır. 4.1.2.5. Başvuru uygun değilse eksiklikler süresi içinde giderilmesi için başvuru sahibine bilgi verilir, eksiklikler giderilmez ise başvuru reddedilir. 4.1.2.6. Kontrolü yapılan başvurular uygunsa sistemden destekleme onayı, sisteme giriş yapan veri giriş elemanı tarafından yapılır. 4.1.2.7. Askı icmalleri sistemden alınır ve İl, İlçe Müdürlükleri tarafından köylerde ve mahallelerde askıya çıkarılır. 4.1.2.8. Askı icmallere itiraz var ise incelenerek, inceleme sonucuna göre haklı olmayan itirazlar reddedilir. 4.1.2.9. Askı icmallere itiraz yok ise ÇKS Sisteminden alınan kesin icmallere EBYS üzerinden online ek yapılmak suretiyle onaylanarak Bakanlığa gönderilir. (Referans Dokümana Bakınız)	



KIRKLARELİ İL/İLÇE GIDA TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ SÜREÇ HİYERARŞİSİ TABLOSU

Doküman Kodu

GTHB.39.İLM.İKS/KYS.TBL.003

Revizyon No

000

Revizyon Tarihi

Yayın Tarihi

05.02.2018

Sayfa Sayısı

2/3

4.2.1 HAYVANSAL ÜRETİME YÖNELİK DESTEKLER SÜRECİ

4.2.1.1. Bakanlık tarafından Tebliğin yayınlanması ile gerekli duyurular yapılır.

4.2.1.2. Destekleme müracaatları, İl ve İlçe Müdürlüklerince kabul edilerek değerlendirilir.

4.2.1.3. Mevzuata göre desteklemeye konu olan saha kontrolleri denetim görevlileri tarafından yapılır.

4.2.1.4. Denetim sonucunda uygun olmayan eksik müracaatların süresi içinde giderilmesi için başvuru sahibine bilgi verilir, eksiklikler giderilmez ise başvuru reddedilir.

4.2.1.5. Uygun müracaatların mevzuata göre sistem ve/veya işletme kontrolleri yapılır. Hak edişler düzenlenir.

4.2.1.6. Askı icmalleri sistemden alınır ve İl, İlçe Müdürlüklerinde askıya çıkarılır.

4.2.1.7. İcmallere itirazlar var ise incelenerek haklı itirazlar kabul edilir, haksız itirazlar ise reddedilir.

4.2.1.8. Sistemden alınan kesin icmallere ıslak imzalı olarak onaylanır ve Bakanlığa gönderilir.

(Referans Dokümana Bakınız)

4.3.1 KIRSAL KALKINMAYA YÖNELİK DESTEKLER SÜRECİ

4.3.1.1. Bakanlıkça yayınlanan tebliğe göre İl Proje Yürütme Birimi oluşturulur.

4.3.1.2. Hibe Programı paydaşlara ve potansiyel yatırımcılara duyurulur.

4.3.1.3. İl Proje Değerlendirme Komisyonu oluşturulur.

4.3.1.4. Ekonomik Yatırımlarda Proje müracaatları online (www.tarim.gov.tr), Genç Çiftçi Projeleri ve sulama desteklemelerinde ise İl/İlçe Müdürlüklerine şahsen yapılır.

4.3.1.5. Müracaatlar, uygulama ve değerlendirmelerde belirtilen kriterlere göre İl Proje Değerlendirme Komisyonu tarafından değerlendirilir.

4.3.1.6. Değerlendirme Sonuç Raporları Bakanlığa gönderilir. Genç Çiftçi Projelerinde askı listesi alınır.

4.3.1.7. Nihai değerlendirme sonuçlarına göre desteklemeye esas asil listeler oluşturulur. Listeler, sulama desteklemelerinde yedek liste ile birlikte Bakanlığa gönderilir.

4.3.1.8. Nihai değerlendirme sonucu olumsuz ise durum yatırımcıya tebliğ edilir.

4.3.1.9. Nihai değerlendirme sonucu olumlu ise hibe almaya hak kazananlarla, tebliğde belirtilen süre içerisinde hibe sözleşmesi imzalanır ve Ekonomik Yatırımlarda proje teminatı alınır.

4.3.1.10. Hibe sözleşmeleri, belirtilen süre içerisinde imzalanmadı ise Bireysel sulama ve Genç çiftçi projelerinde hibe almaya hak kazananlardan tebliğde belirtilen süre içerisinde hibe sözleşmesi imzalamayanların yerine yedek listeden yatırımcı atanır ve sonuç yatırımcıya tebliğ edilir.

4.3.1.11. Hibe sözleşmeleri belirtilen süre içerisinde imzalandı ise hibe sözleşmeleri sistemde imzalanır.

4.3.1.12. Sözleşme imzalayan yatırımcılar, tebliğde belirtilen süre içerisinde satın alma evraklarını hazırlayarak İl Müdürlüğüne sunar.

4.3.1.13. Müdürlük değerlendirme sonucu olumlu ise yatırımcıya satın almayı gerçekleştirmesi için onay verilir.

4.3.1.15. Satın Alması onaylanan Yatırımcının Yüklenici Firmaya sipariş çeki ve Yapılan iş sözleşmesini İl Müdürlüğüne sunar.

4.3.1.16. Uygulama sözleşmeleri veri sistemine girilir ve satın alma ve inşaatları gerçekleştirir.

4.3.1.17. Satın alma işlemleri belirtilen sürede tamamlamadı ise Hibe Sözleşmesi fesih edilir ve ekonomik yatırımlarda proje teminatı hazineye irat kaydedilerek Genel Müdürlüğe bildirir.

4.3.1.18. Satın alma işlemleri belirtilen sürede tamamladı ise ödeme talebi yapılır ve ödeme talep evrakları incelenir.

4.3.1.19. İnceleme sonucu olumsuz ise eksikliklerini tamamlaması için Ödeme Evrakları yatırımcıya iade edilir.

4.3.1.20. İnceleme sonucu olumlu ise Satın Alınan İnşaat- Makine Ekipmanın Proje Yürütme Birimi elemanlarınca yerinde tespiti yapılır ve tespit tutanağı hazırlanır.

 <p>T.C. GIDA TARIM VE HAYVANCILIK BAKANLIĞI</p>	KIRKLARELİ İL/İLÇE GIDA TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ SÜREÇ HİYERARŞİSİ TABLOSU	Doküman Kodu	GTHB.39.İLM.İKS/KYS.TBL.003
		Revizyon No	000
		Revizyon Tarihi	
		Yayın Tarihi	05.02.2018
		Sayfa Sayısı	3/3

	<p>4.3.1.21. Tespit tutanağı olumsuz ise hibe sözleşmesi hükümleri gereği yapılır.</p> <p>4.3.1.22. Tespit tutanağı olumlu ise Nihai Rapor ile birlikte ödeme bilgileri internet veri sistemine girilir, icmal alınarak onaylanır ve Bakanlık Tarım Reformu Genel Müdürlüğüne (TRGM) gönderilir.</p> <p>4.3.1.23. Ödeme talebinin TRGM tarafından onaylanması sonucu Ekonomik yatırımlarda alınan Proje Teminatı Yatırımcıya iade edilerek proje sonuçlandırılır.</p> <p>4.3.1.24. Proje izleme süresince; Ekonomik yatırım projelerinin yılda en az bir defa beş yıl, Bireysel sulama projelerinin yılda bir defa 3 yıl, Genç çiftçi projelerinin yılda bir defa iki yıl takibi yapılır.</p> <p>(Referans Dokümana Bakınız)</p>
	<p>4.4.1 TARIMSAL YAYIM VE DANIŞMANLIK DESTEKLEMESİ SÜRECİ</p> <p>4.4.1.1. Bakanlık tarafından tebliğ yayımlanır ve gerekli duyurular yapılır.</p> <p>4.4.1.2. Destekleme müracaatları İl ve İlçe Müdürlükleri tarafından kabul edilir.</p> <p>4.4.1.3. Mevzuat doğrultusunda başvuruların kontrolü yapılır.</p> <p>4.4.1.4. Başvurular ilgili mevzuata uygunsa sistemden icmallere hazırlanır.</p> <p>4.4.1.5. Askı icmalleri İl ve İlçe Müdürlüklerinde askıya çıkarılır.</p> <p>4.4.1.6. Yasal süre içinde icmallere yapılan itirazlar, İl Teknik Komitesince değerlendirilir. Değerlendirme sonucunda göre haklı itirazlar kabul edilerek gerekli düzeltmeler yapılır. Haksız itirazlar ise reddedilir.</p> <p>4.4.1.7. Sistemden kesin icmallere alınarak ıslak imzalı olarak onaylanır ve EBYS'den Bakanlığa gönderilir.</p> <p>(Referans Dokümana Bakınız)</p>
Referans Dokümanlar	<ol style="list-style-type: none">1. ÇİFTÇİ KAYIT SİSTEMİNE BAĞLI TARIMSAL DESTEKLEMELER (GTHB.39.İLM.İKS/KYS.İAŞ.02/10)2. HAYVANCILIK DESTEKLEMELERİ (GTHB.39.İLM.İKS/KYS.İAŞ.03/21)3. GELENEKSEL KIYI BALIKÇILIĞI DESTEKLERİ (GTHB.39.İLM.İKS/KYS.İAŞ.04/08)4. SU ÜRÜNLERİ YETİŞTİRİCİLİĞİ DESTEKLERİ (GTHB.39.İLM.İKS/KYS.İAŞ.04/09)5. EKONOMİK YATIRIM DESTEKLEMESİ (GTHB.39.İLM.İKS/KYS.07/01)6. BİREYSEL SULAMA DESTEKLEMESİ (GTHB.39.İLM.İKS/KYS.07/02)7. GENÇ ÇİFTÇİ PROJELERİNİN DESTEKLENMESİ (GTHB.39.İLM.İKS/KYS.07/03)8. TARIMSAL YAYIM VE DANIŞMANLIK DESTEKLEMESİ (GTHB.39.İLM.İKS/KYS.08/02)

